

Jaarrekening 2024

Stichting Toneelgroep Maastricht

	Inhoud	pagina
1	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	1
2	Geconsolideerde exploitatierekening over 2024	2
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling - geconsolideerd	4
4	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	6
5	Toelichting op de geconsolideerde exploitatierekening over 2024	11
6	WNT 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling	15
7	WNT 1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2100 of minder	16
8	Enkelvoudige balans Stichting Toneelgroep Maastricht per 31 december 2024	17
9	Enkelvoudige exploitatierekening Stichting Toneelgroep Maastricht over 2024	18
10	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling - enkelvoudig	20
11	Toelichting op de enkelvoudige balans Stichting Toneelgroep Maastricht per 31 december 2024	22
12	Toelichting op de enkelvoudige exploitatierekening Stichting Toneelgroep Maastricht over 2024	28
	Bijlagen	
	Controleverklaring	

1 Geconsolideerde balans per 31 december 2024	2024	2023
ACTIVA		
<u>Vaste activa</u>		
I Materiële vaste activa	218,463	222,606
Totaal vaste activa	218,463	222,606
<u>Vlottende activa</u>		
II Vorderingen	430,403	461,592
III Liquide middelen	1,613,728	1,640,336
Totaal vlottende activa	2,044,132	2,101,928
TOTAAL ACTIVA	2,262,595	2,324,533
PASSIVA		
IV Algemene reserve	1,081,086	1,061,728
V Bestemmingsreserves	356,949	313,813
Totaal eigen vermogen	1,438,035	1,375,541
VI Langlopende schulden	100,567	106,856
VII Kortlopende schulden	723,993	842,137
TOTAAL PASSIVA	2,262,595	2,324,533

2 Geconsolideerde exploitatierekening over 2024

2024

2023

BATEN

Eigen inkomsten

1 Publieksinkomsten binnenland (2+3+4+5):	1,904,007	3,643,971
2 Recette/kaartverkoop	1,824,441	3,166,969
3 Uitkoop	20,753	39,876
4 Partage	58,813	411,620
5 Overige publieksinkomsten		25,505
7 Totaal Publieksinkomsten (1+6)	1,904,007	3,643,971
8 Sponsorinkomsten	25,350	
9 Vergoedingen coproducent	83,695	65,543
10 Overige directe inkomsten	76,315	84,305
11 Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)	185,360	149,848
12 Totaal Directe inkomsten(7+11)	2,089,367	3,793,819
13 Indirecte inkomsten	166,675	167,478
14 Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	1,157	1,294
16 Private middelen - private fondsen	2,975	64,294
18 Totale bijdragen uit private middelen (14+15+16+17)	4,132	65,588
19 Totaal eigen inkomsten (12+13+18)	2,260,174	4,026,885
Subsidies		
21 Totaal structureel OCW	2,121,296	2,017,801
22 Totaal structureel Provincie	287,575	273,881
23 Totaal structureel Gemeente	189,664	166,233
25 Totale structurele subsidies (21+22+23+24)	2,598,535	2,457,915
26 Incidentele publieke subsidies	158,437	62,073
27 Totaal subsidies (25+26)	2,756,972	2,519,988
TOTALE BATEN (19+20+27)	5,017,146	6,546,873

2 Geconsolideerde exploitatierekening over 2024

2024

2023

LASTEN

1. Beheerlasten materieel	596,749	923,524
2. Beheerlasten personeel	653,847	681,340
3. Beheerlasten totaal (1+2)	1,250,597	1,604,864
4. Activiteitenlasten materieel	1,498,714	2,917,841
5. Activiteitenlasten personeel	2,212,236	1,804,238
6. Activiteitenlasten totaal (4+5)	3,710,950	4,722,079
TOTALE LASTEN (3+6)	4,961,547	6,326,943
7. Saldo uit gewone bedrijfsvoering (Totale Baten – Totale Lasten)	55,599	219,930
8. Saldo rentebaten/ -lasten	5,307	3,324
9. Resultaat deelneming		
9. Afwaardering vordering gelieerde instellingen		
9. Egalisatiereserve investeringen	6,289	6,289
9. Egalisatiereserve provincie	-10,469	
10. Vennootschapsbelasting	5,767	-9,164
EXPLOITATIERESULTAAT (7+8+9+10)	62,494	220,379

Resultaatbestemming

Algemene reserve	19,358	187,417
Egalisatiereserve Provincie Limburg	43,136	13,608
Bestemmingsreserve Innovatie en participatie	300,205	
bestemmingsreserve vernieuwing	-182,215	
bestemmingsreserve coronavirus	-117,990	
Totaal resultaatbestemming	62,494	201,025

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Informatie over rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Toneelgroep Maastricht en haar groepsmaatschappijen ('de Groep') bestaan voornamelijk uit: het mogelijk maken, ontwikkelen, bevorderen en het in de ruimste zin des woords (artistiek, administratief, financieel en technisch) begeleiden van activiteiten welke gericht zijn op theatervormen, met inbegrip van musicalproducties, film- en videoprojecten, in de ruimste zin des woords ten behoeve van algemeen cultureel nut als ook het in stand houden en begeleiden van één of meerdere podiumkunstondernemingen, die wezenlijk aan het bovenstaande bijdragen. Stichting Toneelgroep Maastricht (KvK 41076143) en haar groepsmaatschappijen zijn gevestigd te Plein 1992 nr. 15, 6221 JP te Maastricht. Deze jaarrekening betreft de consolidatie van de volgende ondernemingen: Stichting Toneelgroep Maastricht en haar 2 dochtermaatschappijen: Recoup BV (KvK 86363727) en Holding Toneelgroep Maastricht BV (KvK 94202257). Onder Holding Toneelgroep Maastricht BV valt Productie Het Geluk BV (KvK 94209944).

Grondslagen algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn 640 met inachtneming van specifieke aanwijzingen van het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 van het Ministerie Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Indien voor activa en passiva geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting Toneelgroep Maastricht samen met haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zijn overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin Stichting Toneelgroep Maastricht direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enige wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum. Wanneer er sprake is van een belang in een joint venture, dan wordt het desbetreffende belang proportioneel geconsolideerd. Van een joint venture is sprake indien als gevolg van een overeenkomst tot samenwerking de zeggenschap door de deelnemers gezamenlijk wordt uitgeoefend.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de Groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de Groep.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE BALANS

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages en activeringsgrens wordt verwezen naar de Inhoudelijke toelichting op de balans en exploitatierekening.

De stichting beoordeelt op balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig is. Dat is aan de orde als de boekwaarde hoger is dan de realiseerbare waarde (de hoogst mogelijke opbrengstwaarde). Als die waarde niet kan worden vastgesteld wordt de waarde van de kasstroom genererende eenheid vastgesteld. De boekwaarde van het actief wordt verlaagd en dit verlies wordt verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Langlopende schulden

Langlopende schulden betreffen schulden met een looptijd langer dan één jaar. Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd.

Resultaatbestemming

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Subsidies

In overeenstemming met RJ 274 – Overheidssubsidies worden subsidies en andere vormen van overheidssteun verwerkt zodra er een redelijke zekerheid is dat de stichting aan de gestelde voorwaarden voldoet en de subsidie of faciliteit daadwerkelijk zal verkrijgen. Indien ze in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden opgenomen onder de kortlopende schulden als 'vooruitontvangen subsidies'.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Pensioen

De stichting is aangesloten bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De pensioenregeling wordt uitgevoerd door PFZW en is een middelloonregeling. De stichting betaalt premies aan PFZW op basis van een percentage van de pensioengrondslag van de werknemers. De pensioenverplichtingen worden in de jaarrekening verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. Dit betekent dat de premies die verschuldigd zijn over de verslagperiode als last in de winst- en verliesrekening worden opgenomen. Eventuele verplichtingen die voortvloeien uit achterstallige premies of aanvullende stortingen worden als voorziening opgenomen in de balans.

Personeel

Het gemiddelde aantal FTE van het personeel met een dienstverband bedroeg in 2024 13,72 (2023: 17,99)

4 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024

ACTIVA

I Materiële vaste activa

Verloop materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Gebouwen en verbouwing	Inventaris en ICT	Techniek en productie middelen	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari	951,979	289,369	1,740	206,879	1,449,967
Cumulatieve afschrijvingen per 1 januari	-766,983	-264,917		-198,946	-1,230,845
Boekwaarde per 1 januari	184,996	24,452	1,740	7,934	219,122
Investeringsen 2024		6,361	19,002		25,362
Afschrijvingen	-10,756	-7,380	-946	-3,536	-22,618
Desinvesteringen 2024		-142,189		-27,467	-169,656
Afschrijvingen Desinvesteringen 2024		141,235		25,017	166,253
Mutaties	-10,756	-1,972	18,056	-5,986	-659
Aanschafwaarde per 31 december	951,979	153,541	20,741	179,412	1,305,674
Cumulatieve afschrijvingen per 31 december	-777,739	-131,062	-946	-177,464	-1,087,210
Boekwaarde per 31 december	174,240	22,480	19,796	1,948	218,463

Afschrijvingspercentages: Gebouwen en verbouwing 2,5% - 10%; Inventaris en ICT 5% - 10%; Techniek en
productiemiddelen 20% - 33,3%; Andere vaste bedrijfsmiddelen 20% - 33,3%

4 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024

	2024	2023
<u>Vlottende activa</u>		
II Vorderingen		
Debiteuren	42,678	83,176
Totaal debiteuren	42,678	83,176
 <u>Te ontvangen subsidies</u>		
Gemeente Maastricht	18,135	16,623
Het Cultuurfonds		12,500
Provincie Limburg (van Recoup)	10,000	
VSF fonds		25,000
Totaal te ontvangen subsidie	28,135	54,123
 <u>Te vorderen belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	39,458	92,423
Totaal te vorderen belastingen en sociale verzekeringen	39,458	92,423
 <u>Overige vorderingen</u>		
Vooruitbetaalde kosten	273,869	198,075
Nog te ontvangen bedragen	34,688	22,833
Borgsommen	5,775	5,775
Overige vorderingen	5,799	5,188
Totaal overige vorderingen	320,132	231,871
Totaal vorderingen	430,403	461,592
 III Liquide middelen		
Bank	1,613,728	1,640,336
Totaal liquide middelen	1,613,728	1,640,336

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

4 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024

	2024	2023
PASSIVA		
<u>Eigen vermogen</u>		
IV Algemene reserve		
Algemene reserve saldo per 1 januari	1,061,728	874,311
Uit resultaatbestemming	19,358	187,417
Algemene reserve saldo per 31 december	1,081,086	1,061,728
V Bestemmingsreserves		
Egalisatiereserve Provincie Limburg saldo per 1 januari	13,608	
Uit resultaatbestemming	43,136	13,608
Egalisatiereserve Provincie Limburg saldo per 31 december	56,744	13,608
Bestemmingsreserve Innovatie en participatie saldo per 1 januari		
Uit resultaatbestemming	300,205	
Bestemmingsreserve Innovatie en participatie saldo per 31 december	300,205	
bestemmingsreserve vernieuwing saldo per 1 januari	182,215	182,215
Uit resultaatbestemming	-182,215	
bestemmingsreserve vernieuwing saldo per 31 december		182,215
bestemmingsreserve coronavirus saldo per 1 januari	117,990	117,990
Uit resultaatbestemming	-117,990	
bestemmingsreserve coronavirus saldo per 31 december		117,990
Totaal bestemmingsreserves	356,949	313,813
Totaal eigen vermogen	1,438,035	1,375,541

4 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024

2024

2023

VI Langlopende schulden

Investeringssubsidie saldo per 1 januari	106,856	113,145
Mutatie	-6,289	-6,289
Investeringssubsidie saldo per 31 december	100,567	106,856

Op 12 september 2019 heeft Stichting Toneelgroep Maastricht een investeringssubsidie ter hoogte van € 100.000,- toegekend gekregen door Gemeente Maastricht. Dit als bijdrage ter facilitering van de stichting ten behoeve van het aanpassen van de werkomstandigheden passend bij de groei van de activiteiten van het gezelschap. Het bedrag is aangewend voor verbouwing en herinrichting van het kantoor gevestigd te Plein 1992 nr. 15, 6221 JP te Maastricht. De jaarlijkse vrijval op de geactiveerde items bedraagt € 6.289,-.

VII Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers

Crediteuren	127,266	182,628
Totaal schulden aan leveranciers	127,266	182,628

Af te dragen belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonbelasting	24,281	31,177
Vennootschapsbelasting		5,767
Pensioenpremies	36,685	50,470
Totaal af te dragen belastingen en sociale verzekeringen	60,966	87,414

Overige kortlopende schulden

Te betalen kosten	49,530	141,741
Te betalen vakantiegeld en overige salariskosten	38,891	39,527
Vooruitontvangen bedragen	436,871	300,826
Vooruitontvangen subsidies	10,469	90,000
Totaal overige kortlopende schulden	535,761	572,094
Totaal kortlopende schulden	723,993	842,137

4 Toelichting op de balans per 31 december 2024

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huisvesting

Met ingang van 1 oktober 1999 wordt de Bordenhal, thuisbasis van Toneelgroep Maastricht, gehuurd van de gemeente Maastricht. De huur is aangegaan voor de periode van 10 jaar met daarna jaarlijks stilzwijgende verlenging van telkens één jaar. De huur bedraagt in 2025 € 6.335,97 exclusief omzetbelasting per maand. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd. Deze indexatie wordt ook doorberekend.

Met ingang van 1 januari 2016 wordt het lab gebouw, de repetitieruimte, kostuum- en decoropslag, gehuurd van de gemeente Maastricht. De huur is aangegaan voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 12 maanden. De huur exclusief servicekosten bedraagt in 2025 € 6.605,83 exclusief omzetbelasting per maand en wordt jaarlijks geïndexeerd met het prijsindexcijfer.

De Stationsstraat appartementen zijn gehuurd tot en met 31 augustus 2018 en wordt jaarlijks verlengd. De huur bedraagt in 2025 € 4.816,84 exclusief omzetbelasting per maand. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd met een minimum van 2%.

Kasteel Rijckholtplein 10C wordt gehuurd voor de periode van 1 jaar lopende tot 1 september 2018, met daarna jaarlijks stilzwijgende verlenging voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 1 maand. De huur exclusief servicekosten bedraagt in 2025 € 716,12 exclusief omzetbelasting per maand en wordt jaarlijks geïndexeerd met het prijsindexcijfer.

Subsidies

Over de Cultuurnotaperiode 2025-2028 is door het Ministerie van OC en W een subsidie toegekend van € 8.504.944,- voor 2025 tot en met 2028 jaarlijks € 2.126.236,- eventueel te verhogen met de arbeidskosten en prijsontwikkeling.

De Provincie Limburg heeft voor de Cultuurnotaperiode 2025-2028 een jaarlijkse subsidie toegekend van € 275.000,-.

De Gemeente Maastricht heeft voor de Cultuurnotaperiode 2025-2028 een jaarlijkse subsidie toegekend van € 185.342,-.

Lease

Stichting Toneelgroep Maastricht heeft zich contractueel verbonden voor de lease van 2 bedrijfswagens zulks tegen een maandelijks totaalbedrag van € 1.755,11 per maand exclusief omzetbelasting, met een totaalbedrag van € 21.061,32 exclusief omzetbelasting per jaar. De leasetarieven worden jaarlijks geïndexeerd.

5 Toelichting op de
geconsolideerde
exploitatierekening over 2024

2024

2023

BATEN		
Eigen inkomsten		
1 Publieksinkomsten binnenland (2+3+4+5):	1,904,007	3,643,971
2 Recette/kaartverkoop	1,824,441	3,166,969
3 Uitkoop	20,753	39,876
4 Partage	58,813	411,620
5 Overige publieksinkomsten		25,505
7 Totaal Publieksinkomsten (1+6)	1,904,007	3,643,971
8 Sponsorinkomsten	25,350	
9 Vergoedingen coproducent	83,695	65,543
10 Overige directe inkomsten		
Auteursrechten	6,153	48,604
Verkoop	12,221	375
Workshops, educatie	7,488	4,625
Overige	50,452	30,700
Subtotaal overige directe inkomsten	76,315	84,305
11 Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)	185,360	149,848
12 Totaal Directe inkomsten (7+11)	2,089,367	3,793,819

5 Toelichting op de
geconsolideerde
exploitatierekening over 2024

2024

2023

13 Indirecte inkomsten	166,675	167,478
14 Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	1,157	1,294
16 Private middelen - private fondsen		
VSBfonds		25,000
Cultuurfonds		37,500
Overige private fondsen	2,975	1,794
Subtotaal Private middelen - private fondsen	2,975	64,294
18 Totale bijdragen uit private middelen (14+15+16+17)	4,132	65,588
19 Totaal eigen inkomsten (12+13+18)	2,260,174	4,026,885

Subsidies

21 Totaal structureel OCW	2,121,296	2,017,801
22 Totaal structureel Provincie	287,575	273,881
23 Totaal structureel Gemeente	189,664	166,233
25 Totale structurele subsidies (21+22+23+24)	2,598,535	2,457,915
26 Incidentele publieke subsidies		
Incidentele subsidie gemeente	58,437	62,073
Incidentele subsidie provincie	100,000	
subtotaal incidentele publieke subsidies	158,437	62,073
27 Totaal subsidies (25+26)	2,756,972	2,519,988

5 Toelichting op de
geconsolideerde
exploitatierekening over 2024

2024

2023

LASTEN		
1. Beheerlasten materieel		
Huisvesting	306,059	337,891
Bureaunkosten	191,611	170,539
Algemene publiciteit	23,710	328,125
Afschrijvingen	26,021	27,218
Onderhoudskosten	20,262	22,802
Voertuigen	29,086	36,950
Totaal beheerlasten materieel	596,749	923,524
2. Beheerlasten personeel		
Salarissen		10,543
Directie	275,656	225,648
Hoofd bedrijfsvoering		101,854
Bureaustaf	47,613	42,292
Financiën	63,117	61,291
Marketing, fondsenwerving en relatiebeheer	149,865	137,230
Facilitair & techniek	23,910	21,372
Overige medewerkers	-8,705	
Vrijwilligers	1,360	9,935
Onkosten werknemers	58,526	32,373
Uitkering UWV en verzekeringen	-2,062	-8,294
Overige kosten inhuur		190
Overige personeelskosten	44,566	46,905
Totaal beheerlasten personeel	653,847	681,340
3. Beheerlasten totaal (1+2)	1,250,597	1,604,864

5 Toelichting op de
geconsolideerde
exploitatierekening over 2024

2024

2023

4. Activiteitenlasten materieel

Decors, kostuums, rekvisieten	150,812	208,642
Techniek, video, licht, geluid	33,749	401,899
Inrichting locatie	137,331	123,520
Reis, verblijf, sejours, transport	223,275	470,085
Overige voorbereidingskosten		616,850
Overige uitvoeringskosten	185,394	516,350
Marketingcommunicatie	492,307	217,817
Lasten Coproducties	275,000	243,049
Educatie	845	12,458
Inkoopkosten		107,171
Totaal activiteitenlasten materieel	1,498,714	2,917,841

5. Activiteitenlasten personeel

Artistiek kader	285,380	221,050
Performers	429,663	742,952
Overig artistiek personeel	156,596	154,180
Productie en techniek	1,289,397	642,919
Educatie	51,201	43,138
Totaal activiteitenlasten personeel	2,212,236	1,804,238

6. Activiteitenlasten totaal (4+5)	3,710,950	4,722,079
------------------------------------	-----------	-----------

6 WNT 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Naam	M. Sluysmans	F. Hendrickx	S. Hermans
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Voormalig directeur Recoup
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 tm 31/12	01/01 tm 31/12	
Omvang dienstverband (FTE)	1	1	
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja	ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	112,054	106,868	
Beloning betaalbaar op termijn	15,218	14,384	
Subtotaal	127,272	121,252	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233,000	233,000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			
Totale bezoldiging	127,272	121,252	

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Gegevens 2023

Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 tm 31/12	01/11 tm 31/12	01/01 tm 31/12
Omvang dienstverband (FTE)	1	1	1
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	113,689	16,150	116,752
Beloning betaalbaar op termijn	14,262	2,017	
Subtotaal	127,951	18,167	116,752
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223,000	36,658	223,000
Bezoldiging	127,951	18,167	116,752

7 WNT 1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2100 of minder

Naam topfunctionaris	Functie	Functie periode (indien niet heel jaar)
Theo Bovens	Voorzitter	
Elise Lansu	lid	
Leo Swinkels	lid	
Sjors Talsma	lid	
Mohamed Zahri	lid	18/03 tm 31/12
Latifa Chalgoum	lid	01/06 tm 31/12
John Monsewije	lid	01/01 tm 17/06

8 Balans per 31 december 2024	2024	2023
ACTIVA		
<u>Vaste activa</u>		
I Materiële vaste activa	218.463	219.122
II Financiële vaste activa	100	24.516
Totaal vaste activa	218.563	243.637
 <u>Vlottende activa</u>		
III Vorderingen	699.811	303.289
IV Liquide middelen	800.330	1.214.229
Totaal vlottende activa	1.500.141	1.517.518
TOTAAL ACTIVA	1.718.704	1.761.156
 PASSIVA		
V Algemene reserve	566.566	1.061.728
VI Bestemmingsreserves	356.949	313.813
Totaal eigen vermogen	923.515	1.375.541
VII Voorzieningen	479.487	
VIII Langlopende schulden	100.567	106.856
IX Kortlopende schulden	215.136	278.759
TOTAAL PASSIVA	1.718.704	1.761.156

9 Exploitatierekening over 2024	2024	Jaarbegroting 2024	2023
BATEN			
Eigen inkomsten			
1 Publieksinkomsten binnenland (2+3+4+5):	90.888	157.000	527.566
2 Recette/kaartverkoop	11.322		76.070
3 Uitkoop	20.753		39.876
4 Partage	58.813	157.000	411.620
7 Totaal Publieksinkomsten (1+6)	90.888	157.000	527.566
9 Vergoedingen coproductent	83.695	75.000	65.543
10 Overige directe inkomsten	63.806	10.000	55.571
11 Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)	147.501	85.000	121.114
12 Totaal Directe inkomsten(7+11)	238.389	242.000	648.680
13 Indirecte inkomsten	177.011	95.000	194.027
14 Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	1.157		1.294
16 Private middelen - private fondsen	2.975		64.294
18 Totale bijdragen uit private middelen (14+15+16+17)	4.132		65.588
19 Totaal eigen inkomsten (12+13+18)	419.531	337.000	908.295
Subsidies			
21 Totaal structureel OCW	2.121.296	2.017.801	2.017.801
22 Totaal structureel Provincie	287.575	273.881	273.881
23 Totaal structureel Gemeente	189.664	169.909	166.233
25 Totale structurele subsidies (21+22+23+24)	2.598.535	2.461.591	2.457.915
26 Incidentele publieke subsidies	43.437	40.000	60.573
27 Totaal subsidies (25+26)	2.641.972	2.501.591	2.518.488
TOTALE BATEN (19+20+27)	3.061.503	2.838.591	3.426.783

9 Exploitatierekening over 2024

2024 Jaarbegroting
2024

2023

LASTEN

1. Beheerlasten materieel	576.211	594.275	604.802
---------------------------	---------	---------	---------

2. Beheerlasten personeel	653.847	809.573	591.185
---------------------------	---------	---------	---------

3. Beheerlasten totaal (1+2)	1.230.059	1.403.848	1.195.987
-------------------------------------	------------------	------------------	------------------

4. Activiteitenlasten materieel	438.316	485.844	871.869
---------------------------------	---------	---------	---------

5. Activiteitenlasten personeel	841.473	978.784	1.205.259
---------------------------------	---------	---------	-----------

6. Activiteitenlasten totaal (4+5)	1.279.788	1.464.628	2.077.127
---	------------------	------------------	------------------

TOTALE LASTEN (3+6)	2.509.847	2.868.476	3.273.114
----------------------------	------------------	------------------	------------------

7. Saldo uit gewone bedrijfsvoering (Totale Baten – Totale Lasten)	551.657	-29.885	153.668
---	---------	---------	---------

8. Saldo rentebaten/ -lasten	19.020		16.652
------------------------------	--------	--	--------

9. Resultaat deelneming	-504.003		24.416
-------------------------	----------	--	--------

9. Afwaardering vordering gelieerde instellingen	-514.520		
--	----------	--	--

9. Egalisatiereserve investeringen	6.289		6.289
------------------------------------	-------	--	-------

9. Egalisatiereserve provincie	-10.469		
--------------------------------	---------	--	--

EXPLOITATIERESULTAAT (7+8+9)	-452.026	-29.885	201.025
-------------------------------------	-----------------	----------------	----------------

Resultaatbestemming

Algemene reserve	-495.162		187.417
------------------	----------	--	---------

Egalisatiereserve Provincie Limburg	43.136		13.608
-------------------------------------	--------	--	--------

Bestemmingsreserve Innovatie en participatie	300.205		
--	---------	--	--

bestemmingsreserve vernieuwing	-182.215		
--------------------------------	----------	--	--

bestemmingsreserve coronavirus	-117.990		
--------------------------------	----------	--	--

Totaal resultaatbestemming	-452.026		201.025
-----------------------------------	-----------------	--	----------------

10 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Informatie over rechtspersoon

Stichting Toneelgroep Maastricht is gevestigd in Maastricht en ingeschreven bij de KvK onder nummer 41076143. De stichting heeft ten doel het mogelijk maken, ontwikkelen, bevorderen en het in administratieve, financiële, artistieke, en technische zin begeleiden van activiteiten, welke gericht zijn op theatervormen, met inbegrip van film- en videoprojecten, in de ruimste zin van het woord ten behoeve van algemeen cultureel nut; alsmede het in stand houden en begeleiden van één of meer podiumkunstondernemingen, die wezenlijk aan bovengemelde doelstelling bijdragen.

Grondslagen algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn 640 met inachtneming van specifieke aanwijzingen van het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 van het Ministerie Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Indien voor activa en passiva geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.,

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE BALANS

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages en activeringsgrens wordt verwezen naar de Inhoudelijke toelichting op de balans en exploitatierekening.

De stichting beoordeelt op balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig is. Dat is aan de orde als de boekwaarde hoger is dan de realiseerbare waarde (de hoogst mogelijke opbrengstwaarde). Als die waarde niet kan worden vastgesteld wordt de waarde van de kasstroom genererende eenheid vastgesteld. De boekwaarde van het actief wordt verlaagd en dit verlies wordt verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bestaan uit deelnemingen in twee dochterondernemingen. Deze deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere bedrijfswaarde indien er sprake is van een duurzame waardevermindering. De verkrijgingsprijs omvat de kosten die direct toerekenbaar zijn aan de verwerving van de deelnemingen. De waardering van de deelnemingen wordt jaarlijks beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen. Indien de bedrijfswaarde van een deelneming lager is dan de boekwaarde, wordt de deelneming afgewaardeerd naar de bedrijfswaarde. De afwaardering wordt als een last in de winst- en verliesrekening opgenomen. Indien de waardering van een deelneming negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover de Stichting Toneelgroep Maastricht in deze situatie gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, wordt hiervoor een voorziening getroffen. Dividenduitkeringen van de deelnemingen worden als bate in de winst- en verliesrekening verantwoord op het moment dat het recht op ontvangst is ontstaan. Eventuele waardeveranderingen van de deelnemingen worden rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt, tenzij deze als duurzaam worden beschouwd, in welk geval ze in de winst- en verliesrekening worden opgenomen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden betreffen schulden met een looptijd langer dan één jaar. Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

10 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd.

Resultaatbestemming

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Subsidies

In overeenstemming met RJ 274 – Overheidssubsidies worden subsidies en andere vormen van overheidssteun verwerkt zodra er een redelijke zekerheid is dat de stichting aan de gestelde voorwaarden voldoet en de subsidie of faciliteit daadwerkelijk zal verkrijgen. Indien ze in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden opgenomen onder de kortlopende schulden als 'vooruitontvangen subsidies'.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Pensioen

De stichting is aangesloten bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De pensioenregeling wordt uitgevoerd door PFZW en is een middelloonregeling. De stichting betaalt premies aan PFZW op basis van een percentage van de pensioengrondslag van de werknemers. De pensioenverplichtingen worden in de jaarrekening verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. Dit betekent dat de premies die verschuldigd zijn over de verslagperiode als last in de winst- en verliesrekening worden opgenomen. Eventuele verplichtingen die voortvloeien uit achterstallige premies of aanvullende stortingen worden als voorziening opgenomen in de balans.

Personeel

Het gemiddelde aantal FTE van het personeel met een dienstverband bedroeg in 2024 13,72 (2023: 17,99)

11 Toelichting op de balans per 31 december 2024

ACTIVA

I Materiële vaste activa

Verloop materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Gebouwen en verbouwing	Inventaris en ICT	Techniek en productie middelen	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari	951.979	289.369	1.740	206.879	1.449.967
Cumulatieve afschrijvingen per 1 januari	-766.983	-264.917		-198.946	-1.230.845
Boekwaarde per 1 januari	184.996	24.452	1.740	7.934	219.122
Investeringsen 2024		6.361	19.002		25.362
Afschrijvingen	-10.756	-7.380	-946	-3.536	-22.618
Desinvesteringen 2024		-142.189		-27.467	-169.656
Afschrijvingen Desinvesteringen 2024		141.235		25.017	166.253
Mutaties	-10.756	-1.972	18.056	-5.986	-659
Aanschafwaarde per 31 december	951.979	153.541	20.741	179.412	1.305.674
Cumulatieve afschrijvingen per 31 december	-777.739	-131.062	-946	-177.464	-1.087.210
Boekwaarde per 31 december	174.240	22.480	19.796	1.948	218.463

Afschrijvingspercentages: Gebouwen en verbouwing 2,5% - 10%; Inventaris en ICT 5% - 10%; Techniek en productiemiddelen 20% - 33,3%; Andere vaste bedrijfsmiddelen 20% - 33,3%

11 Toelichting op de balans per 31 december 2024	2024	2023
II Financiële vaste activa		
Deelnemingen	100	24.516
Totaal financiële vaste activa	100	24.516
<u>VIlottende activa</u>		
III Vorderingen		
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	41.098	102.074
Totaal debiteuren	41.098	102.074
<u>Te ontvangen subsidies</u>		
Gemeente Maastricht	18.135	16.623
Het Cultuurfonds		12.500
VSF fonds		25.000
Totaal te ontvangen subsidie	18.135	54.123
<u>Te vorderen belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	48.596	78.447
Totaal te vorderen belastingen en sociale verzekeringen	48.596	78.447
<u>Overige vorderingen</u>		
Vordering op gelieerde instellingen	414.273	
Vooruitbetaalde kosten	157.402	59.845
Nog te ontvangen bedragen	14.500	2.786
Borgsommen	5.775	5.775
Overige vorderingen	32	239
Totaal overige vorderingen	591.982	68.645
Totaal vorderingen	699.811	303.289

11 Toelichting op de balans per 31 december 2024	2024	2023
IV Liquide middelen		
Bank	800.330	1.214.229
Totaal liquide middelen	800.330	1.214.229

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

11 Toelichting op de balans per 31 december 2024

2024

2023

PASSIVA

Eigen vermogen

V Algemene reserve

Algemene reserve saldo per 1 januari	1.061.728	874.311
Uit resultaatbestemming	-495.162	187.417
Algemene reserve saldo per 31 december	566.566	1.061.728

VI Bestemmingsreserves

Egalisatiereserve Provincie Limburg saldo per 1 januari	13.608	
Uit resultaatbestemming	43.136	13.608
Egalisatiereserve Provincie Limburg saldo per 31 december	56.744	13.608

Bestemmingsreserve Innovatie en participatie saldo per 1 januari		
Uit resultaatbestemming	300.205	
Bestemmingsreserve Innovatie en participatie saldo per 31 december	300.205	

bestemmingsreserve vernieuwing saldo per 1 januari	182.215	182.215
Uit resultaatbestemming	-182.215	
bestemmingsreserve vernieuwing saldo per 31 december		182.215

bestemmingsreserve coronavirus saldo per 1 januari	117.990	117.990
Uit resultaatbestemming	-117.990	
bestemmingsreserve coronavirus saldo per 31 december		117.990

Totaal bestemmingsreserves	356.949	313.813
Totaal eigen vermogen	923.515	1.375.541

VII Voorzieningen

Voorzieningen saldo per 1 januari		
Dotatie/onttrekking	479.487	
Voorzieningen saldo per 31 december	479.487	

Dit betreft voorziening deelneming Recoup B.V.

11 Toelichting op de balans per 31 december 2024	2024	2023
--	------	------

VIII Langlopende schulden

Investeringssubsidie saldo per 1 januari	106.856	113.145
Mutatie	-6.289	-6.289
Investeringssubsidie saldo per 31 december	100.567	106.856

Op 12 september 2019 heeft Stichting Toneelgroep Maastricht een investeringssubsidie ter hoogte van € 100.000,- toegekend gekregen door Gemeente Maastricht. Dit als bijdrage ter facilitering van de stichting ten behoeve van het aanpassen van de werkomstandigheden passend bij de groei van de activiteiten van het gezelschap. Het bedrag is aangewend voor verbouwing en herinrichting van het kantoor gevestigd te Plein 1992 nr. 15, 6221 JP te Maastricht. De jaarlijkse vrijval op de geactiveerde items bedraagt € 6.289,-.

IX Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers

Crediteuren	55.280	113.053
Totaal schulden aan leveranciers	55.280	113.053

Af te dragen belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonbelasting	24.281	26.519
Pensioenpremies	36.685	50.470
Totaal af te dragen belastingen en sociale verzekeringen	60.966	76.989

Overige kortlopende schulden

Te betalen kosten	49.530	47.100
Te betalen vakantiegeld en overige salariskosten	38.891	37.073
Vooruitontvangen bedragen		4.544
Vooruitontvangen subsidies	10.469	
Totaal overige kortlopende schulden	98.890	88.717
Totaal kortlopende schulden	215.136	278.759

11 Toelichting op de balans per 31 december 2024

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huisvesting

Met ingang van 1 oktober 1999 wordt de Bordenhal, thuisbasis van Toneelgroep Maastricht, gehuurd van de gemeente Maastricht. De huur is aangegaan voor de periode van 10 jaar met daarna jaarlijks stilzwijgende verlenging van telkens één jaar. De huur bedraagt in 2025 € 6.335,97 exclusief omzetbelasting per maand. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd. Deze indexatie wordt ook doorberekend.

Met ingang van 1 januari 2016 wordt het lab gebouw, de repetitieruimte, kostuum- en decoropslag, gehuurd van de gemeente Maastricht. De huur is aangegaan voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 12 maanden. De huur exclusief servicekosten bedraagt in 2025 € 6.605,83 exclusief omzetbelasting per maand en wordt jaarlijks geïndexeerd met het prijsindexcijfer.

De Stationsstraat appartementen zijn gehuurd tot en met 31 augustus 2018 en wordt jaarlijks verlengd. De huur bedraagt in 2025 € 4.816,84 exclusief omzetbelasting per maand. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd met een minimum van 2%.

Kasteel Rijckholtplein 10C wordt gehuurd voor de periode van 1 jaar lopende tot 1 september 2018, met daarna jaarlijks stilzwijgende verlenging voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 1 maand. De huur exclusief servicekosten bedraagt in 2025 € 716,12 exclusief omzetbelasting per maand en wordt jaarlijks geïndexeerd met het prijsindexcijfer.

Subsidies

Over de Cultuurnotaperiode 2025-2028 is door het Ministerie van OC en W een subsidie toegekend van € 8.504.944,- voor 2025 tot en met 2028 jaarlijks € 2.126.236,- eventueel te verhogen met de arbeidskosten en prijsontwikkeling.

De Provincie Limburg heeft voor de Cultuurnotaperiode 2025-2028 een jaarlijkse subsidie toegekend van € 275.000,-.

De Gemeente Maastricht heeft voor de Cultuurnotaperiode 2025-2028 een jaarlijkse subsidie toegekend van € 185.342,-.

Lease

Stichting Toneelgroep Maastricht heeft zich contractueel verbonden voor de lease van 2 bedrijfswagens zulks tegen een maandelijks totaalbedrag van € 1.755,11 per maand exclusief omzetbelasting, met een totaalbedrag van € 21.061,32 exclusief omzetbelasting per jaar. De leasetarieven worden jaarlijks geïndexeerd.

**12 Toelichting op de
exploitatierekening over 2024**

2024

Jaarbegroting
2024

2023

BATEN			
Eigen inkomsten			
1 Publieksinkomsten binnenland (2+3+4+5):	90.888	157.000	527.566
2 Recette/kaartverkoop	11.322		76.070
3 Uitkoop	20.753		39.876
4 Partage	58.813	157.000	411.620
7 Totaal Publieksinkomsten (1+6)	90.888	157.000	527.566
9 Vergoedingen coproductent	83.695	75.000	65.543
10 Overige directe inkomsten			
Auteursrechten	6.153	10.000	48.604
Verkoop			375
Workshops, educatie	7.200		4.625
Overige	50.452		1.967
Subtotaal overige directe inkomsten	63.806	10.000	55.571
11 Totaal overige directe inkomsten (8+9+10)	147.501	85.000	121.114
12 Totaal Directe inkomsten (7+11)	238.389	242.000	648.680

12 Toelichting op de exploitatierekening over 2024	2024	Jaarbegroting 2024	2023
13 Indirecte inkomsten	177.011	95.000	194.027
14 Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	1.157		1.294
16 Private middelen - private fondsen			
VSBfonds			25.000
Cultuurfonds			37.500
Overige private fondsen	2.975		1.794
Subtotaal Private middelen - private fondsen	2.975		64.294
18 Totale bijdragen uit private middelen (14+15+16+17)	4.132		65.588
19 Totaal eigen inkomsten (12+13+18)	419.531	337.000	908.295
Subsidies			
21 Totaal structureel OCW	2.121.296	2.017.801	2.017.801
22 Totaal structureel Provincie	287.575	273.881	273.881
23 Totaal structureel Gemeente	189.664	169.909	166.233
25 Totale structurele subsidies (21+22+23+24)	2.598.535	2.461.591	2.457.915
26 Incidentele publieke subsidies			
Incidentele subsidie gemeente	43.437	40.000	60.573
subtotaal incidentele publieke subsidies	43.437	40.000	60.573
27 Totaal subsidies (25+26)	2.641.972	2.501.591	2.518.488

12 Toelichting op de exploitatierekening over 2024

2024

Jaarbegroting 2024

2023

LASTEN			
<u>1. Beheerlasten materieel</u>			
Huisvesting	306.059	316.500	337.891
Bureaunkosten	171.073	134.850	153.846
Algemene publiciteit	23.710	63.250	26.195
Afschrijvingen	26.021	32.775	27.118
Onderhoudskosten	20.262	15.000	22.802
Voertuigen	29.086	31.900	36.950
Totaal beheerlasten materieel	576.211	594.275	604.802
<u>2. Beheerlasten personeel</u>			
Directie	275.656	281.778	151.888
Hoofd bedrijfsvoering		127.483	96.003
Bureaustaf	47.613	50.238	42.292
Financiën	63.117	67.047	61.291
Marketing, fondsenwerving en relatiebeheer	149.865	149.116	137.230
Facilitair & techniek	23.910	23.860	21.372
Overige medewerkers	-8.705		
Vrijwilligers	1.360		9.935
Onkosten werknemers	58.526	55.800	32.373
Uitkering UWV en verzekeringen	-2.062		-8.294
Overige kosten inhuur			190
Overige personeelskosten	44.566	54.250	46.905
Totaal beheerlasten personeel	653.847	809.573	591.185
3. Beheerlasten totaal (1+2)	1.230.059	1.403.848	1.195.987

12 Toelichting op de exploitatierekening over 2024

2024

Jaarbegroting 2024

2023

4. Activiteitenlasten materieel

Decors, kostuums, rekwisieten	11.795	33.000	64.506
Techniek, video, licht, geluid	16.537	31.000	79.298
Inrichting locatie	11.724	15.000	6.875
Reis, verblijf, sejours, transport	63.213	50.594	237.757
Overige voorbereidingskosten		1.750	
Overige uitvoeringskosten	22.021	141.000	154.657
Marketingcommunicatie	37.181	43.500	73.268
Lasten Coproducties	275.000	145.000	243.049
Educatie	845	25.000	12.458
Totaal activiteitenlasten materieel	438.316	485.844	871.869

5. Activiteitenlasten personeel

Artistiek kader	241.021	164.742	221.050
Performers	90.831	146.827	374.202
Overig artistiek personeel	156.596	142.824	147.652
Productie en techniek	301.824	472.661	419.216
Educatie	51.201	51.729	43.138
Totaal activiteitenlasten personeel	841.473	978.784	1.205.259

6. Activiteitenlasten totaal (4+5)	1.279.788	1.464.628	2.077.127
------------------------------------	-----------	-----------	-----------

Ondertekening voor akkoord

Maastricht, 27 maart 2025

M.H.M.G. Sluysmans
Algemeen directeur/Bestuurder

F.A. Hendrickx
Algemeen directeur/Bestuurder

T.J.F.M. Bovens
Voorzitter Raad van Toezicht

E.M. Lansu
Lid Raad van Toezicht

L.M.J. Swinkels
Lid Raad van Toezicht

S.D. Talsma
Lid Raad van Toezicht

M. Zahri
Lid Raad van Toezicht

L. Chalgoum
Lid Raad van Toezicht

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Toneelgroep Maastricht

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de geconsolideerde jaarrekening 2024 van Stichting Toneelgroep Maastricht te Maastricht ("de stichting") gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Toneelgroep Maastricht per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.
- zijn de in de geconsolideerde jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijn aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in:
 - o het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) zoals opgenomen in de subsidiebeschikking;
 - o de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2017 en 2023 en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen;
 - o de Algemene Subsidieverordening Gemeente Maastricht 2020 en de subsidieregeling meerjarige subsidies professionele kunst Maastricht 2021-2024 zoals opgenomen in de subsidiebeschikking; en
 - o de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De geconsolideerde jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol eindverantwoording subsidies Provincie Limburg 2017, het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies gemeente Maastricht 2020, het Controleprotocol WNT 2024 en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instelling 2021-2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Toneelgroep Maastricht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, eerste lid, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 is vereist voor het bestuursverslag.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de bepalingen krachtens de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking OCW en het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies Instellingen 2021-2024

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, de onafhankelijkheidseisen, het Controleprotocol eindverantwoording subsidies Provincie Limburg 2017, het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies gemeente Maastricht 2020, het Controleprotocol WNT 2024 en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instelling 2021-2024. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Sittard, 27 maart 2025

VLM Accountants & Adviseurs B.V.

Drs. A.H.H. Smeets-Jetten RA

Prestatieverantwoording 2024

		Begroting				Realisatie		Realisatie	
PRODUCTIES		2021 Aantal		2024 Aantal		2024 Aantal		2023 Aantal	
1	producties	14		11		10		12	
	waarvan:								
2	producties (groot)	1		4		4		5	
2a	online producties	*		*		0		0	
2b	midden en kleine zaal	*		*		6		7	
VOORSTELLINGEN EN BEZOEKEN		Aantal orstelli	Aantal bezoeken	Aantal orstelli	Aantal bezoeken	Aantal orstelli	Aantal bezoeken	Aantal orstelli	Aantal bezoeken
3	reguliere voorstellingen standplaats	9	1.950	61	18.000	40	6.555	31	7.038
4	reguliere voorstellingen buiten standplaats	57	17.000	114	36.170	109	70.720	130	91.771
5	reguliere voorstellingen buitenland	0	0	30	5.250	0	0	2	760
6	reguliere voorstellingen online	*	*	*	*	0	0	0	0
7	reguliere voorstellingen totaal (3+4+5+6)	66	18.950	205	59.420	149	77.275	163	99.569
	waarvan:								
	gratis bezoeken (zaal)		1.140		5.000		4.595		6.473
	gratis bezoeken (online)		*		*		0		0
	betaalde bezoeken (zaal)		17.810		58.460		72.680		93.096
	betaalde bezoeken (online)		*		*		0		0
8	schoolgebonden voorstellingen	60	1.680	125	3.500	48	1.344	95	2.871
	waarvan:								
	zaal	60	1.680	125	3.500	48	1.344	95	2.871
	online producties	0	0	0	0	0	0	0	0
	totaal voorstellingen (7+8)	126	20.630	330	62.920	197	78.619	258	102.440
OVERIGE ACTIVITEITEN		Aantal tiviteit	Aantal bezoeken	Aantal tiviteit	Aantal bezoeken	Aantal tiviteit	Aantal bezoeken	Aantal tiviteit	Aantal bezoeken
9	schoolgebonden activiteiten	*	*	*	*	108	3.306	18	1.305
10	openbare activiteiten	*	*	*	*	0	0	0	0
11	niet schoolgebonden educatieve activiteiten	*	*	*	*	110	27.974	127	21.372
12	registratie/adaptatie voor tv, online platform, radio	*	*	*	*	1	53.000	2	1.152.000
13	overige activiteiten	*	*	*	*	79	126.315	71	84.082
	totaal overige activiteiten (9 t/m 13)	*	*	*	*	298	210.595	218	1.258.759

Begroting 2021-2024 op basis van cijfers corona addendum juni 2021